

Tıpta Uzmanlık Öğrencisi Karnesi (INEMPS) Kullanım Direktifleri - Uzmanlık Öğrencisi

- *inemps.com adresinden uzmanlık öğrencisi karnesine ulaşabilirsiniz.
- *Kullanıcı adınız TC kimlik numaralarınız ve şifreniz 123 olarak belirlenmiştir.
- * Sağ üstte bulunan profil ayarlarından şifre güncellemesi yapabilirsiniz.

A.ÇEKİRDEK EĞİTİM PROGRAMI

1. Çekirdek Eğitim Programı

Her anabilim dalı müfredatı TUKMOS 'tan güncel versiyon olarak sisteme eklenmiştir. Müfredat üzerinde eklenmiş dosyaları görebilirsiniz. Her konu/yetkinlik/girişimsel işlem için minimum yeterlilik sayısını görebilirsiniz.

143	Orta	K-PEDİATRİ
1	0	Yetkinlik ADOLESANDA DAVRANIŞ BOZUKLUKLARI-B
1	0	Yetkinlik ADOLESANDA SIK GÖRÜLEN FİZİKSEL VE PSİKOSOSYAL PROBLEMLER-B
6	0	Yetkinlik ADRENAL BOZUKLUKLARI-T, A, K
1	0	Yetkinlik AİDS-B
7	0	Yetkinlik AKUT BÖBREK YETERSİZLİĞİ-ETT, A, K
7	0	Yetkinlik AKUT ROMATİZMAL ATEŞ-TT, A, K
5	0	Yetkinlik AKUT VE KRONİK KARACİĞER YETERSİZLİĞİ-ETT, A
1	0	Yetkinlik AMİNOASİT METABOLİZMASI VE TRANSPORTU BOZUKLUKLARI-B
7	0	Yetkinlik ANAFİLAKSİ-TT, A, K

2. Yetkinlik Bildirimi

Ana sayfada ilgili eğiticiyi seçerek bildir butonundan müfredat içerisinde bulunan konulardan eğitimcilerle yetkinlik bildiriminde bulunabilirsiniz. Yetkinlik bildirimleri eğitimcinin onayına düşecektir.

B.TAKVİMLER

1. Çalışma Takvimi

Eğiticilerin belirlediği aylık çalışma alanlarını ve tarihleri görebilirsiniz.

2. Etkinlikler Takvimi

Kongre, seminer, sempozyum, kurs vb. etkinlikler sisteme eğitici ve öğrenciler tarafından eklenebilir.

Açılan etkinlik, eğitim sorumlusunun onayına düştükten sonra takvimde gözükecektir.

Aynı etkinliğe katılan diğer öğrenciler de katıldığını bildirebilir.

3. Vizit İşlemleri

Günlük ve eğitici vizitlerini sisteme tarih belirterek eğitici onayına gönderebilirsiniz.

C.TEZ VE ÖLÇME DEĞERLENDİRME

1. ICE (Integrated Clinical Examination)

Eğiticiler tarafından verilen mesleki kanaat ve müfredat üzerinden klinik ve girişimsel değerlendirmeleri ve değerlendirme basamaklarını görebilirsiniz.

2. Yetkinlik Bildirimi

Eğiticilere gönderilen bildirimleri ve değerlendirme durumlarını görebilirsiniz.

3. Kuramsal Sınavlar

Eğiticiler tarafından oluşturulan sınavları, aktif ve geçmiş sınav değerlendirmelerini görebilirsiniz.

4. Tez İşlemleri

Tez danışmanı ve konusu eğitim sorumlusu tarafından atanmaktadır.

Atama işleminden sonra 3 aylık dönemlerde tez danışmanı ve asistan değerlendirme yorumu ekleyebilirsiniz.

Bu yorumların Sağlık Bakanlığı'na iletilmesi zorunludur. Bu amaçla <https://pgme.ku.edu.tr/egitim/formlar/> linkinde sunulan tez değerlendirme tutanakları, her 3 ayda bir tez danışmanınız tarafından doldurulmalı ve ıslak imzalı orijinal nüsha olarak Dekanlık Ofisine iletilmelidir. (Daha fazla bilgi için: pgme@ku.edu.tr)

Tez ile ilgili detayları yazabilir, tezinizin son halini sisteme yükleyebilirsiniz.

D.KARNEM

1. Asistan Karnesi- Portfolyo

Karne görünümünüzü pdf formatında çıktı alabilir, yeterlilik düzeyinizi görebilirsiniz.

E.ROTASYONLARIM

1. Rotasyon Yönetimi

Dış rotasyonlar TUKMOS'tan alınarak eklenmiştir. Müfredatları tanımlanmıştır.

Asistan rotasyon planlama işlemleri eğitim sorumlusu tarafından sisteme eklendikten sonra rotasyonlarınızı görebilir, "başladı / bitirdi" bilgisi ekleyebilirsiniz.

F.İZİNLER

1. İzinlerim

İzinleriniz sistem üzerinden eklenerek, ilgili ana bilim dalı başkanı tarafından onaylanmalıdır. İşlem sonrasında tarihler karnede yer alacaktır. Tarihler INEMPS üzerinden girilmediği ve onaylanmadığı takdirde, akademik personel sistemi HR Portal üzerinden onaylanmayacaktır.

G.GERİ BİLDİRİM

1. Geribildirim

Eğiticilere geribildirim verebilir, geçmişte verdiğiniz geribildirim detaylarını görebilirsiniz.